

Programme de principes essentiels de gouvernance à but non lucratif (Programme OBNL)

Formulaire de demande d'admission

APERÇU DU COURS

Le programme OBNL est un programme national de formation en gouvernance mis en œuvre conjointement par l'Institut des administrateurs de sociétés et la Rotman School of Management de l'Université de Toronto. Le programme est offert à l'échelle nationale en collaboration avec les principales écoles du Canada pour les administrateurs/administratrices et les directeurs généraux/directrices générales d'organismes à but non lucratif de petite et grande taille.

CRITÈRES D'ADMISSIBILITÉ

La politique d'admission au programme OBNL se fonde sur la conviction qu'il est possible de créer un milieu de perfectionnement motivant lorsque le groupe formé rend compte d'un équilibre sur les plans de la diversité, de l'expérience et de l'apport constructif de chacun des participants.

Pour être admissibles au programme OBNL, les candidats doivent avoir à leur actif une expérience comme membre d'un conseil d'administration, dans un poste de haute direction ou dans l'exercice d'une profession. Nous privilégions les candidats qui siègent ou ont siégé au conseil d'administration d'un organisme à but non lucratif ou qui manifestent un intérêt en ce sens. Les places étant limitées, nous ne pouvons garantir l'admission au Programme. Toutefois nos critères favorisent les candidats qui ont l'expérience la plus pertinente et qui sont le mieux à même de créer la diversité souhaitable au sein d'un groupe.

DOCUMENTS À FOURNIR

Pour soumettre une demande en bonne et due forme au Comité d'admission au Programme OBNL, le/la candidat(e) est prié(e) de faire parvenir les documents suivants à education@icd.ca :

1) Demande d'admission dûment remplie

Nous incitons vivement les candidats à présenter leur dossier de candidature complet dans les plus brefs délais. Toutes les demandes reçues sont datées et seules les demandes complètes sont traitées.

COÛT DU PROGRAMME

2 500 \$ plus les taxes applicables.

Les non-membres bénéficient d'un abonnement d'un an à l'IAS.

TAXES APPLICABLES : (Les taxes sont établies en fonction du lieu du programme)

ADHÉSION À L'IAS

L'Institut des administrateurs de sociétés s'est engagé à fournir à ses membres une vaste gamme d'outils, de ressources et de services visant à les aider à devenir des administrateurs efficaces et à former des conseils d'administration à rendement élevé.

AVIS D'ADMISSION

Le Comité d'admission au programme Principes OBNL étudie toutes les demandes en fonction des critères d'admissibilité. Les résultats sont communiqués aux candidats par courriel dans les deux semaines qui suivent la réception de la demande.

* Veuillez noter qu'il ne s'agit pas d'un cours ouvert. L'IAS se réserve le droit de limiter l'admission aux candidats qui possèdent un niveau d'expérience appropriée. Les places étant limitées, nous ne pouvons garantir l'admission au Programme.

Formulaire de demande d'admission au Programme OBNL

Lieu du Programme OBNL (ville)

Date de début du cours

L'IAS reçoit un grand nombre de demandes provenant de candidats admissibles et désireux de participer au Programme OBNL, mais nous ne sommes pas en mesure de garantir une place à chacun. Si le nombre maximal d'étudiants est atteint à la date de début du programme choisi, souhaitez-vous que nous fassions suivre votre candidature au comité des admissions en vue d'une prochaine édition du Programme OBNL?

Oui Non Si vous avez coché Oui, veuillez préciser la ville de votre choix _____

APPLICANT

M. Mme D^r

Nom de famille

Prénom(s)

Initiale du second prénom

Nom d'usage

Titre(s) professionnel(s)

Nom au complet tel qu'il devrait apparaître sur le diplôme

COORDONNÉES (DOMICILE)

Adresse municipale

Ville

Province/État

Code postal

N° de téléphone

Téléphone cellulaire

COORDONNÉES (BUREAU)

Titre

Entreprise/Organisme

Adresse municipale

Ville

Province/État

Code postal

N° de téléphone

Poste

Téléphone cellulaire

Adresse de courriel

Adresse de courriel de l'assistant administratif

Site Web de l'entreprise/organisme

Adresse de courriel préférée : Professionnelle Personnelle

Type d'entreprise/organisme : Société ouverte à but lucratif Société fermée à but lucratif
 Société d'État commerciale

Taille de l'entreprise/organisme (chiffre d'affaires annuel brut) : Moins de 500 millions \$
 Plus de 500 millions \$ Plus de 1 milliard \$

Secteur d'activité (sélectionnez l'une des options ci-dessous) :

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> Université et éducation | <input type="checkbox"/> Énergie | <input type="checkbox"/> Exploitation minière |
| <input type="checkbox"/> Publicité et marketing | <input type="checkbox"/> Divertissement et médias | <input type="checkbox"/> Ressources naturelles |
| <input type="checkbox"/> Services financiers et comptables | <input type="checkbox"/> Environnement | <input type="checkbox"/> Pharmaceutique |
| <input type="checkbox"/> Agriculture et production alimentaire | <input type="checkbox"/> Gouvernement | <input type="checkbox"/> Services professionnels |
| <input type="checkbox"/> Aviation et aérospatiale | <input type="checkbox"/> Ressources humaines | <input type="checkbox"/> Commerce de détail et produits grand public |
| <input type="checkbox"/> Services bancaires, finances et investissements | <input type="checkbox"/> Technologies de l'information | <input type="checkbox"/> Sécurité et défense |
| <input type="checkbox"/> Radiodiffusion et télécommunications | <input type="checkbox"/> Secteur industriel | <input type="checkbox"/> Tourisme et accueil |
| <input type="checkbox"/> Construction immobilière | <input type="checkbox"/> Assurances | <input type="checkbox"/> Transports |
| <input type="checkbox"/> Produits de consommation et fabrication | <input type="checkbox"/> Services médicaux et soins de santé | |

Autre, veuillez préciser

ÉTUDES (établissement où vous avez obtenu votre plus haut niveau de scolarité)

Nom de l'établissement Diplôme obtenu Année d'obtention du diplôme

VEUILLEZ INDIQUER VOTRE EXPÉRIENCE EN TANT QUE MEMBRE D'UN CONSEIL D'ADMINISTRATION (si nécessaire, joignez une liste séparée)

ORGANISATION	TAILLE DE L'ORGANISATION p. ex. : moins de 500 millions \$, plus de 500 millions \$, plus de 1 milliard \$	POSTE AU SEIN DU CONSEIL p. ex. : président, vice-président, président du comité de vérification, membre du comité de gouvernance	TYPE D'ENTREPRISE/ ORGANISME p. ex. : société ouverte à but lucratif, société fermée à but lucratif, société d'État commerciale, organisation à but non lucratif (y compris les sociétés d'État à but non lucratif)	NOMBRE D'ANNÉES DANS LA FONCTION p. ex. : Entre 2001 et 2005

POLITIQUE D'ANNULATION

Un remboursement sera effectué pour les annulations transmises par écrit à l'IAS au plus tard 14 jours avant la date de début du cours. Des frais d'administration de 250 \$ (plus les taxes applicables) s'appliqueront.

- Aucun remboursement ni crédit ne sera émis pour les annulations reçues dans les 14 jours précédant la date de début du cours. Les personnes qui font défaut de se présenter aux cours sont tenues d'acquitter la totalité des droits applicables.
- Si l'IAS devait annuler ou reporter un cours offert, les participants recevront un remboursement complet.

COLLECTE DE RENSEIGNEMENTS PERSONNELS ET PROTECTION DE LA VIE PRIVÉE

Pour en savoir davantage, consultez le site www.icd.ca/Autre/Politique-de-confidentialite.aspx.

DÉCLARATION

Par la présente, j'atteste que tous les renseignements fournis dans la présente demande d'admission ainsi que dans tout autre document déposé à l'appui de la demande sont véridiques, exacts et complets et que tout renseignement important a été communiqué. Je comprends que, si l'Institut des administrateurs de sociétés (IAS) découvre que ce n'est pas le cas, mon association avec le cours ou mon admission ou mon inscription au cours peuvent être résiliées ou annulées après qu'un avis écrit m'ait été envoyé. Une fois inscrit au cours, je comprends que je suis responsable de tous les frais y étant associés. Je m'engage à me conduire avec intégrité, honnêteté et respect envers les membres de la communauté de l'IAS. Si on découvre que j'agis à l'encontre des valeurs susmentionnées, je comprends que je pourrai être appelé à me retirer du cours.

SIGNATURE

Signature du/de la candidat(e)

Date

Au nom de l'IAS, nous vous remercions de votre engagement en faveur d'une bonne gouvernance en contribuant à l'échange de connaissances et d'expériences et en tirant profit de ces échanges, afin d'optimiser les performances de votre conseil d'administration et d'avoir un impact durable.

VEUILLEZ FAIRE PARVENIR VOTRE FORMULAIRE D'ADMISSION DÛMENT REMPLI À
EDUCATION@ICD.CA

À l'Institut des administrateurs de sociétés (IAS), nous nous engageons à protéger vos renseignements personnels et à les préserver dans chaque transaction, à tous les niveaux de notre organisation. Nous sommes responsables des renseignements personnels que nous détenons et avons désigné des personnes pour être responsables de notre conformité aux lois applicables en matière de confidentialité et de protection des données.

MODE DE PAIEMENT

2 500 \$ plus les taxes applicables (les non-membres reçoivent un abonnement à l'IAS d'un an)

Visa Mastercard

Veuillez trouver ci-joint mon chèque payable à l'ordre de l'**Institut des administrateurs de sociétés**

No de carte

Date d'expiration (mm/aa)

Nom figurant sur la carte

Signature du/de la candidat(e)

Signature du/de la titulaire de la carte (si autre que le/la candidat(e))

Date

Les droits de scolarité doivent être payés au moment de l'inscription. Les participants qui ne sont pas admis au cours recevront un remboursement.

NUMÉRO D'ASSURANCE SOCIALE

L'Agence du revenu du Canada (ARC) exige des établissements d'enseignement à but non lucratif d'inscrire un numéro d'assurance sociale (NAS) sur tous les formulaires T2202 Certificat pour montant relatif aux études et montant pour manuels qu'ils produisent.

L'IAS doit fournir cette information à l'ARC afin de pouvoir remettre aux participants aux cours un reçu pour fin d'impôt.

Si vous souhaitez fournir ces informations au moyen de notre page Web sécurisée, veuillez l'indiquer ci-dessous et visiter la page <https://icd.ca/secureSIN>. Si vous N'AVEZ PAS besoin de reçu pour fin d'impôt, nous vous demandons de bien vouloir cliquer sur la case ci-dessous afin de confirmer votre refus.

Pour de plus amples renseignements sur les nouvelles exigences de l'ARC, veuillez consulter le [site Web de l'ARC](#).

Soumission en ligne

REFUS – Aucun reçu pour fin d'impôt requis

NAS

Signature du/de la candidat(e)

Formulaire de demande de bourse d'études de la Fondation RBC pour le programme Principes essentiels de gouvernance - OBNL

Nom du candidat/de la candidate

Nom de l'organisme à but non lucratif

Rôle au sein de l'organisme susmentionné

Avez-vous reçu un don de la Fondation RBC au cours de la dernière année? OUI NON

PARTICULARITÉS

Un nombre limité de bourses d'études de la Fondation RBC, attribuées selon les besoins et d'une valeur de 2 500 \$ chacune, est disponible pour soutenir la participation des administrateurs et directeurs généraux d'organismes à but non lucratif qui autrement ne seraient pas en mesure de participer au programme en raison de considérations financières. * Comme la bourse ne couvre que les frais de scolarité, tous les boursiers sont responsables du paiement des taxes applicables dans leur juridiction.

QUI EST ADMISSIBLE?

Le candidat doit être actuellement membre du conseil ou directeur général d'un organisme de bienfaisance enregistré auprès de l'Agence de revenu du Canada ou récemment nommé à cet organisme. (Veuillez fournir le numéro d'enregistrement à l'ARC.) Les organisations dont les objectifs principaux sont religieux ou sectaires ne sont pas admissibles à des bourses d'études.

COMMENT FAIRE UNE DEMANDE

Les candidats doivent remplir le formulaire de demande de bourse d'études et soumettre une lettre de demande de financement (ne dépassant pas deux pages) avec leur demande d'admission avant la date limite de la demande. La lettre de demande de financement doit détailler la mission de l'organisation, ainsi que ses besoins financiers. Elle doit également démontrer comment la participation à ce programme aura un impact sur l'un des groupes suivants :

Autochtones, Nouveaux arrivants, Minorités visibles, Personnes ayant une incapacité, Populations mal desservies avec un accès limité aux ressources

L'IAS s'engage à favoriser une représentation diversifiée et à inclure des voix qui reflètent la société canadienne et notre communauté d'administrateurs. Nous encourageons les candidats à indiquer leur appartenance à des groupes de la diversité sur leur application s'ils le souhaitent.

- Veuillez cocher si vous êtes francophone.
- Veuillez cocher si vous êtes anglophone.
- Veuillez cocher si vous êtes bilingue (anglais et français).
- Veuillez cocher si vous vous identifiez comme personne en situation de handicap.
- Veuillez cocher si vous vous identifiez comme autochtone (Premières Nations, Métis ou Inuit).
- Veuillez cocher si vous vous identifiez comme personne noire ou de couleur.
- Veuillez cocher si vous vous identifiez à d'autres groupes de la diversité. Veuillez les inscrire ci-dessous :

Il n'y a aucune garantie de recevoir une bourse d'études. Toutes les décisions sont définitives. Les décisions seront communiquées aux candidats dans les dix (10) jours ouvrables suivant la date limite de candidature.

VOTRE DEMANDE DÛMENT REMPLIE peut être envoyée par courriel à education@icd.ca.

Présenté par



RBC Foundation